

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	70
Data del provvedimento	09-07-2020
Oggetto	
Contenuto	APPROVAZIONE SCHEMA DI ATS PER CO-PROGETTAZIONE DI INTERVENTI A VALERE SUL POR FSE RT 2014 – 2020 – ASSE B – ATTIVITA' PAD B.1.1.1.A RELATIVI ALL'AVVISO REGIONALE: "SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO PER PERSONE DISABILI E SOGGETTI VULNERABILI-SECONDA EDIZIONE" DI CUI AL DECRETO DIRIGENZIALE REGIONE TOSCANA N. 3314 DEL 28/02/2020. CUP I59D20000030002

Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MICHELE MEZZACAPPA
Resp. del procedimento	PINI ALESSANDRA
Parere e visto regolarità contabile	MICHELE MEZZACAPPA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	13	Atto costitutivo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) per la presentazione in forma aggregata, e conseguente gestione, del ProgettoLOVED- Lavoro Occupabilità Vulnerabilità e Disabilità a valere sul Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Regionale 2014-2020 Asse B Attività B.1.1.2.A.– “Servizi di accompagnamento al lavoro per persone disabili e persone in carico ai servizi di salute mentale –seconda edizione”

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	
Contenuto	APPROVAZIONE SCHEMA DI ATS PER CO-PROGETTAZIONE DI INTERVENTI A VALERE SUL POR FSE RT 2014 – 2020 – ASSE B – ATTIVITA' PAD B.1.1.1.A RELATIVI ALL'AVVISO REGIONALE: "SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO PER PERSONE DISABILI E SOGGETTI VULNERABILI-SECONDA EDIZIONE" DI CUI AL DECRETO DIRIGENZIALE REGIONE TOSCANA N. 3314 DEL 28/02/2020. CUP I59D20000030002

Ufficio/Struttura	DIRETTORE SDS MUGELLO
Resp. Ufficio/Struttura	MICHELE MEZZACAPPA
Resp. del procedimento	PINI ALESSANDRA
Parere e visto regolarità contabile	MICHELE MEZZACAPPA

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL DIRETTORE

VISTA la L.R. Toscana n. 84/2015, “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”;

VISTA la L.R.T. n. 40/2005 “Disciplina del servizio sanitario regionale” e s.m.i., che agli artt. 71 e seguenti istituisce le Società della Salute quali enti per l’integrazione delle attività sanitarie, socio-sanitarie territoriali e socio-assistenziali;

DATO ATTO che:

- nella seduta assembleare di questa S.d.S. del giorno 23.12.2009, alla presenza dei rappresentanti degli Enti aderenti al Consorzio, il notaio incaricato ha proceduto con atto pubblico al rogito della modifica della Convenzione costitutiva (registrata con rogito notarile il 23.12.2009 – reg. n. 12037 del 30.12.2009) e dello Statuto di questo Consorzio successivamente alla visione degli atti già approvati da tutti i Consigli comunali e dal Direttore Generale dell’Azienda USL 10 di Firenze;
- con deliberazione dell’assemblea n.3 del 30.03.2015, nel confermare la continuazione della gestione unitaria dei servizi da parte della S.d.S. Mugello ai sensi della L.R.T. n.44/2014 artt. 71 *novies decies* e 71 *vicies*, sono stati trasmessi tutti gli atti richiesti dalla Regione Toscana;

CONSIDERATO che con la deliberazione dell’Assemblea n. 26 del 29.12.2014 il Consorzio ha manifestato la volontà di continuare la gestione unitaria dell’intero complesso di funzioni sociali e socio-sanitarie affidate dai soci ai sensi della Convenzione sopra citata trasmettendo, con deliberazione dell’Assemblea n. 3 del 30.03.2015, tutta la documentazione che attesta l’esistenza dei requisiti previsti dall’art. 71 *novies decies* della LRT n. 40/2005 modificata dalla LRT n.44/2014;

VISTI:

- il Regolamento di organizzazione di questa S.d.S. che prevede che la Struttura/Ufficio proponente sia anche il responsabile del procedimento istruttorio ai sensi della L. n 241/1990 e s.m.i. e che lo stesso sottoscriva gli atti del Direttore in caso sua assenza o impedimento;
- il provvedimento del Direttore di questa S.d.S. n. 47 del 27/04/2020 di nomina della Dr.ssa Alessandra Pini quale responsabile con incarico di organizzazione dell’Ufficio Alta Integrazione e servizi socio-assistenziali;
- la Deliberazione dell’Assemblea di questa S.d.S. n. 34 del 18.12.2019 di approvazione Bilancio Preventivo Economico anno 2020 e del Bilancio Pluriennale 2020/2022;
- la Deliberazione dell’Assemblea n. 10 del 27/05/2020 di approvazione del PIS 2020-2022 e del POA 2020;

DATO ATTO che non sono stati segnalati dai responsabili del presente atto, conflitti di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 come modificato dalla L. 190/2012;

VISTO che con decreto del Presidente della SdS Mugello n. 1/2018 è stato nominato lo scrivente in qualità di Direttore

VISTO il Decreto della Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale-Settore Politiche per l'Integrazione socio-sanitaria della Regione Toscana n. 3314 del 28/02/2020 con il quale, a seguito della Deliberazione della Giunta Regionale della Toscana n. 1546 del 09/12/2019, è stato approvato l'Avviso pubblico a valere sul POR-FSE 2014/2020 ASSE B) Attività PAD B.1.1.1.A, "Servizi di accompagnamento al lavoro di persone disabili e soggetti vulnerabili-Seconda Edizione" e il Decreto Regionale n.5732 del 21/04/2020;

CONSIDERATO che il suddetto Avviso Pubblico Regionale:

- ha destinato risorse per le SdS/Zone Distretto finalizzate alla realizzazione di azioni miranti al miglioramento dell'occupabilità dei soggetti destinatari attraverso lo sviluppo di percorsi di sostegno all'inserimento socio-lavorativo e l'attivazione delle risorse personali e di contesto, (per la zona Mugello € 157.859,00 comprensiva delle eventuali risorse per performance opzionali);
- ha stabilito che il progetto possa essere presentato da un massimo di 10 partners, compresa la presenza obbligatoria dell'Ente pubblico titolare della funzione di presa in carico dei destinatari dell'avviso stesso (per il Mugello la SdS);
- il decreto Regionale n.5732 del 21/04/2020 di proroga del termine iniziale, ha individuato, come data ultima per la presentazione dei progetti, così come risultanti dal processo suddetto, il **20/07/2020**;

DATO ATTO che con Provvedimento del Direttore n. 55 del 12/06/2020 è stato approvato un Avviso pubblico di manifestazione di interesse relativa alla co-progettazione di interventi a valere sul POR FSE RT 2014 – 2020 – Asse B Attività Pad B.1.1.1.A – "Servizi di accompagnamento al lavoro per persone disabili e persone in carico ai servizi di salute mentale – seconda edizione" definito con Decreto Dirigenziale Regione Toscana n. 3314 del 28/02/2020;

PRESO ATTO che con Provvedimento n. 64 del 01/07/2020 è stata nominata la commissione per la valutazione delle manifestazioni d'interesse per la co-progettazione presentate nel termine previsto dall'avviso pubblico de quo;

DATO ATTO che, a seguito di istruttoria pubblica, sono stati ammessi ai Tavoli di co-progettazione i seguenti soggetti di cui al con provvedimento dello scrivente n. 66 del 03/07/2020;

Denominazione	Sede legale	Candidato come
CENTRO RADIO SOCCORSO	BORGO S.LORENZO (FI) – VIA PANANTI N.20	SOGGETTO PARTNER
FONDAZIONE CARITAS	FIRENZE - VIA DE PUCCI N.2	SOGGETTO PARTNER
PROFORMA COOPERATIVA	BORGO S.LORENZO (FI)- P.ZA M.L.KING N.4	SOGGETTO PARTNER
MESTIERI TOSCANA -	FIRENZE (FI) – VIA DI	SOGGETTO PARTNER

CONSORZIO DI COOP. SOCIALI	PESA, 1	
COOB CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI PER L'INCLUSIONE LAVORATIVA	AREZZO (AR) – VIA ERNESTO ROSSI, 4/A	SOGGETTO PARTNER
CO.M.E.S. COOPERATIVA SOCIALE	MARRADI (FI) – P.ZA SCALELLE N.8	SOGGETTO PARTNER
ARCA COOPERATIVA SOCIALE	FIRENZE (FI) – VIA ARETINA N.265	SOGGETTO PARTNER

DATO ATTO che si sono regolarmente svolti i tavoli di co-progettazione ed è stato elaborato il progetto da inserire nella piattaforma FSE appositamente predisposta dalla Regione Toscana;

RITENUTO OPPORTUNO:

- sottoscrivere con i suddetti partners di progetto un'associazione temporanea di scopo – ATS destinata a regolare i rapporti interni al partenariato e lo svolgimento delle attività previste dal progetto, e la nomina del Comitato tecnico scientifico, come da indicazione dell'Avviso Regionale;
- assumere il ruolo di capofila di progetto come già definito nei precedenti atti, assumendo in proprio gli adempimenti previsti dallo schema di ATS a carico del capofila;

VISTO lo schema di Associazione Temporanea di Scopo – ATS per la gestione del progetto LOVED – Lavoro Occupabilità Vulnerabilità e Disabilità che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato “A”);

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati:

- 1) **DI PARTECIPARE** all'Avviso della Regione Toscana approvato con Decreto n. 3314 del 28 febbraio 2020, assumendo il ruolo di Capofila;
- 2) **DI APPROVARE** lo schema di Associazione Temporanea di Scopo – ATS per la gestione del progetto LOVED – Lavoro Occupabilità Vulnerabilità e Disabilità che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato “A”);
- 3) **DI SVOLGERE**, in quanto capofila, gli adempimenti espressamente previsti nell'ATS in capo al soggetto capofila;
- 4) **DI PROCEDERE** alla stipula dell'ATS, che sarà sottoscritta dal sottoscritto quale Direttore della Sds Mugello;



REGIONE TOSCANA
Società della Salute del Mugello
C.F. e P. IVA 05517830484

Via Palmiro Togliatti, 29 - 50032 BORGO SAN LORENZO (FI)

- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta al momento oneri economici a carico del Bilancio dell'Ente;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto sull'Albo on line della SdS per quindici giorni consecutivi e sul sito web;
- 7) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale, agli Organismi di Partecipazione della SdS.

IL DIRETTORE
Dott. Michele Mezzacappa

ALLEGATO A

Rep. N. _____ del _____

Atto costitutivo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) per la presentazione in forma aggregata, e conseguente gestione, del Progetto LOVED- Lavoro Occupabilità Vulnerabilità e Disabilità a valere sul Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Regionale 2014-2020 Asse B Attività B.1.1.2.A.– “Servizi di accompagnamento al lavoro per persone disabili e persone in carico ai servizi di salute mentale – seconda edizione”

L'anno duemilaventi, il giorno _____ (_____), del mese di luglio, presso _____;

TRA

La Società della Salute del Mugello, C.F. e P.IVA 05517830484, con sede in Borgo San Lorenzo, Via P. Togliatti n. 29, rappresentata dal Direttore Dott. Michele Mezzacappa, nato a Campobasso il 16.02.1962, domiciliato per la carica presso la sede della Società della Salute Mugello, il quale interviene per questo atto, nella sua qualità di Direttore della Società della Salute del Mugello (qui di seguito denominata SdS)

E

NOMINATIVI PARTNERS

Premesso che:

- il Programma Operativo Regionale è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9913 del 12/12/2014;
- la Regione Toscana ha preso perciò atto del testo del programma Operativo Regionale con la propria deliberazione n.17 del 12 Gennaio 2015
- la delibera della Giunta regionale 12 Gennaio 2015 n. 197 approva quale strumento di lavoro il documento “Provvedimento attuativo di dettaglio” (di seguito PAD) afferente le finalità e i contenuti, i piani

ALLEGATO A

finanziari, le tipologie di interventi e di azioni le modalità di attuazione e i principali adempimenti necessari per la gestione del POR ICO FSE 2014-2020, così come da ultimo modificato dalla propria deliberazione del 01 Agosto 2016 n.760;

- la delibera di Giunta Regionale n. 1343 del 4.12.2017 ha approvato le “Procedure di gestione degli interventi formativi oggetto di sovvenzioni a valere sul POR FSE 2014-2020”;
- la delibera di Giunta Regionale n. 570 del 29 maggio 2017 ridefinisce le linee di indirizzo approvate con DGR 1134/2015 per l’attivazione e il finanziamento degli interventi sulle attività dell’Asse B del POR FSE 2014-2020 per le quali il Settore Innovazione sociale della RT è Responsabile di Attività;

Richiamata l’Asse B “Inclusione sociale e lotta alla povertà” del POR FSE 2014-2020 ed in particolare l’obiettivo specifico B.1 “Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva, e migliorare l’occupabilità”;

Preso atto:

- del documento “Lotta alla povertà e inclusione sociale” approvato con delibera di Giunta Regionale n.671 del 19.06.2017 che al paragrafo 2 (Politiche di inclusione socio-lavorativa delle persone svantaggiate), in attuazione del punto 3.1 del Progetto 17 del PRS, individua le risorse a valere sull’attività PAD B.1.1.2.A) del POR FSE 2014-2020 annualità 2014-2018 da destinare al raggiungimento degli obiettivi di inclusione sociale e contrasto alla povertà;
- della Delibera di Giunta Regionale n.1546 del 9 dicembre 2019 che approva gli elementi essenziali per l’adozione dell’avviso pubblico “Servizi di accompagnamento al lavoro per persone disabili e soggetti vulnerabili” attuativo dell’attività PAD B.1.1.1.A);
- del Decreto Dirigenziale n. 3314 del 28/02/2020 della Direzione R.T. Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale con cui è stato approvato l’Avviso pubblico “Servizi di Accompagnamento al lavoro per persone disabili e soggetti vulnerabili – seconda edizione”

ALLEGATO A

individuando le risorse a valere sull'attività PAD B.1.1.1.A) del POR FSE 2014-2020 annualità 2014-2018 da destinare al raggiungimento degli obiettivi di inclusione sociale e contrasto alla povertà;

Richiamato il documento “I criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2014-2020” approvato dal Comitato di Sorveglianza del POR FSE 2014-2020 nella seduta del 24 maggio 2017, come da ultimo modificati in data 04/06/2019;

Richiamato il Provvedimento del Direttore della SdS Mugello n.....del..... ad oggetto

Dato atto che la presente ATS intende presentare il progetto LOVED Lavoro Occupabilità Vulnerabilità e Disabilità a valere sull'Asse B Inclusione Sociale, di seguito denominato progetto;

Tanto premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, fra i soggetti come sopra rappresentati:

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art.1 – Oggetto dell'accordo

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo e si approvano espressamente da parte di ciascun Ente.

Il presente accordo ha per oggetto la gestione in forma di associazione temporanea di scopo (ATS) tra i soggetti sottoscrittori della elaborazione del Progetto LOVED Lavoro Occupabilità Vulnerabilità e Disabilità che si intende presentare per il finanziamento sull'Avviso Pubblico “Servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate” a valere sul Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Regionale 2014-2020 asse B – Inclusione sociale e lotta alla povertà.

Il Soggetto attuatore si impegna, ad ogni effetto di legge, a rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni normative e dai provvedimenti comunitari, nazionali e regionali di cui, con la sottoscrizione del presente atto, attesta di conoscere i contenuti. Si impegna altresì a rispettare e ad adeguarsi a

ALLEGATO A

quelle disposizioni normative ed ai provvedimenti comunitari, nazionali e regionali che dovessero essere emanati successivamente alla stipula del presente atto. Le violazioni da parte del Soggetto attuatore della normativa comunitaria, nazionale e regionale possono costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento, con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate.

Art. 2 - Normativa di riferimento

Ciascun partner curerà l'organizzazione e la realizzazione del progetto approvato, oggetto del presente atto, in coerenza con i contenuti e le modalità di attuazione in esso previste, e nel pieno rispetto dell'avviso regionale di riferimento, e della DGR 1343/2017 nonché della normativa nazionale e della normativa comunitaria vigente in materia.

Art. 3 - Limiti temporali

Il Soggetto attuatore si impegna a terminare le attività previste dal progetto entro **18 mesi** dalla data di stipula della convenzione tra la Regione Toscana ed il soggetto capofila.

Art. 4 - Impegni dei soggetti partners

Ciascun partner si impegna a:

- a) provvedere a tutte le anticipazioni finanziarie necessarie per lo svolgimento delle attività di cui al progetto, al fine di consentire la corretta e regolare realizzazione dello stesso. Subordinatamente al rispetto, da parte di ciascun partner, degli impegni assunti con il presente atto, il Capofila erogherà, solo a seguito di incasso da parte della Regione Toscana, a ciascun partner un finanziamento pubblico corrispondente alle spese effettivamente sostenute e riconosciute secondo quanto di seguito esposto;
- b) gestire in proprio sia il progetto che i rapporti conseguenti la sottoscrizione del presente accordo che non potranno in alcun caso costituire oggetto di delega. La delega a favore di terzi, diversi dal soggetto attuatore, è ammessa esclusivamente per i soggetti espressamente indicati in sede di presentazione

ALLEGATO A

del progetto o successivamente autorizzati dalla Regione nel rispetto della vigente normativa;

c) dare idonea e tempestiva pubblicità alle attività di cui al progetto, dichiarando in ogni comunicazione il sostegno finanziario del Fondo Sociale Europeo, della Repubblica Italiana e della Regione evidenziandone i loghi così come previsto dal Regolamento (UE) 1303/2013 e di quanto previsto nella strategia di comunicazione del POR 2014-2020.

d) in materia di personale impegnato nel progetto e di partecipanti:

- garantire la corretta instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti d'opera e prestazione professionale nei confronti del personale a vario titolo impegnato nel progetto e nella sua gestione ad ogni livello; ciò comprende tra l'altro l'impegno ad ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa in ordine alla disciplina generale delle incompatibilità, del cumulo di impieghi e di incarichi a pubblici dipendenti. Ciascun partner assolverà alle obbligazioni accessorie, anche a carattere fiscale, a propria esclusiva cura e responsabilità;
- applicare al personale dipendente con rapporto di lavoro subordinato i contratti collettivi di categoria e stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa esonerando espressamente la Regione ed il capofila da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancata e/o irregolare stipula delle assicurazioni medesime;
- stipulare, in aggiunta alle assicurazioni obbligatorie, idonee assicurazioni volontarie finalizzate a garantire il risarcimento dei danni che, nell'espletamento del progetto, dovessero derivare ai partecipanti e/o ai terzi (Responsabilità civile);
- rispettare la normativa fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nella realizzazione del progetto;

e) accertare che i partecipanti al progetto siano in possesso dei requisiti soggettivi previsti dalle schede di misura del Provvedimento Attuativo di Detta-

ALLEGATO A

glio (PAD) del Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020 della Regione Toscana, nonché di quelli indicati nel bando e nel progetto approvato;

f) rispettare quanto definito all'art. B 8.a "Entrate generate dal progetto" della DGR 1343/2017;

g) conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita al progetto per tutto il periodo previsto dall'articolo 140 del Reg. Ce 1303/2013, fatti salvi gli obblighi di conservazione della documentazione contabile previsti dalla normativa nazionale (art. 2220 del Codice Civile) e metterla a disposizione degli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo.

h) Laddove il progetto prevede delle attività formative, il soggetto attuatore si impegna a:

- fornire agli allievi in forma scritta il calendario dettagliato delle attività formative, l'organizzazione interna del corso, informando l'allievo che in caso di rinuncia al corso dovrà darne tempestiva comunicazione scritta; le eventuali assenze sono regolamentate dalla DGR 1343/2017;
- per quanto concerne strutture, impianti ed attrezzature, garantirne l'idoneità, sotto la propria completa responsabilità, dando applicazione a quanto disposto in materia nella DGR 1343/2017 e nella vigente direttiva sull'accreditamento;
- nel caso in cui non risultano ancora presentate all'interno del progetto esecutivo, compilare l'apposita sezione del formulario subito dopo aver concluso la fase di selezione dell'utenza e definito i progetti individuali di formazione e supporto e trasmettere i relativi contenuti ai competenti uffici seguendo le modalità che verranno specificate. La compilazione della apposita sezione prima dell'avvio delle attività è obbligatoria e soggetta a approvazione da parte degli uffici regionali, che possono richiedere modifiche o integrazioni se la sezione non sarà debitamente compilata e i contenuti predisposti non coerenti con il progetto approvato. È vietato avviare le attività senza questa valutazione degli Uffici.

ALLEGATO A

k) per quanto concerne le variazioni, comunicare alla Regione – per il tramite del soggetto capofila - quelle che intende apportare al progetto nel rispetto di quanto previsto dalla DGR 1343/2017, con particolare riferimento A.9 e B.5 e dal bando di riferimento prendendo atto della non applicabilità dell'istituto del silenzio assenso in ordine alle comunicazioni oggetto di autorizzazione;

j) fornire i dati di monitoraggio finanziario e fisico dei progetti secondo le indicazioni e le scadenze stabilite dalla Regione che saranno comunicate dal soggetto capofila. A tale scopo i soggetti attuatori possono accedere in lettura e parzialmente in scrittura ai dati contenuti nel db FSE relativi ai propri progetti. In relazione a ciascun progetto, ciascun partner:

- inserisce i dati di dettaglio del progetto, in accordo con le decisioni che saranno assunte dal Capofila sul punto;

- inserisce e valida, quando richiesto, la previsione di spesa relativa al progetto ovvero comunica al capofila la previsione di spesa secondo quanto concordato con il capofila stessa in ordine alle modalità di azione sul progetto;

- inserisce i dati fisici di dettaglio concernenti i partecipanti (basandosi sulle informazioni incluse nella scheda di iscrizione FSE sottoscritta dai partecipanti) ovvero trasmette tali dati al Capofila per l'inserimento;

- inserisce i dati finanziari relativi ai pagamenti effettuati che saranno oggetto di validazione e di invio alla Regione da parte del Capofila, entro i 10 giorni lavorativi successivi alla scadenza della rilevazione trimestrale (al 31.03, al 30.06, al 30.09, al 31.12).

Nel caso di Associazione temporanea, l'obbligo di alimentazione del sistema informativo regionale e di validazione ed invio alla Regione della stampa della domanda di rimborso, comprensive delle spese sostenute da tutti i soggetti partner, ricade sul soggetto capofila. La corretta e tempestiva alimentazione del sistema informativo regionale da parte di tutti i soggetti coinvolti, ciascuno per i dati di propri è condizione indispensabile per le erogazioni finanziarie.

Art. 5 – Individuazione del capofila e delle funzioni di competenza

La **Società della Salute Mugello** svolge la funzione di ente capofila per la gestione della presentazione dei progetti e tutti gli adempimenti conseguenti.

Il soggetto capofila esercita tutte le funzioni ed i compiti amministrativi necessari per la realizzazione del progetto; adotta tutti i provvedimenti necessari ed indispensabili per l'attuazione di quanto oggetto del presente accordo.

In particolare la SdS Mugello, in qualità di Capofila si occupa di:

1. Gestire l'elaborazione del progetto, tenuto conto delle risultanze del percorso di co-progettazione svolto;
2. presentare il/i progetto/i;
3. gestire dal p.d.v. tecnico/amministrativo il progetto finanziato;
4. svolgere funzione di raccordo tra i partner per quanto riguarda la co-progettazione;
5. presentare alla Regione, previo coordinamento con i partner, il progetto finanziato;
6. presentare, previo coordinamento con i partner, i report finali.

Il soggetto capofila istituisce nei propri strumenti contabili una apposita voce denominata ove troveranno allocazione tutte le entrate e le spese relative al presente accordo.

Le modalità circa la realizzazione del progetto sono affidate ai partner attuatori secondo quanto indicato nel progetto e specificato da successivi accordi organizzativi. I partner conferiscono mandato con rappresentanza al Capofila, designandolo quale soggetto beneficiario e gestore del finanziamento.

Il capofila si impegna altresì a compilare i documenti di rilevazione dati che saranno predisposti dalla Regione entro le scadenze stabilite.

Il Capofila si impegna, anche dopo la conclusione del progetto, a tenere indenne la Regione, da ogni azione, pretesa o richiesta, sia amministrativa, sia giudiziaria, conseguente alla realizzazione del progetto, e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse all'attuazione del progetto. Il Soggetto attuatore si impegna altresì, anche dopo la conclusione del progetto, a

ALLEGATO A

rimborsare i pagamenti effettuati dalla Regione, anche in via provvisoria, di somme rivelatesi ad un controllo successivo, non dovute totalmente o parzialmente per carenza di presupposti formali o sostanziali o più semplicemente di adeguato riscontro probatorio documentale, maggiorati degli interessi calcolati al tasso indicato nell'art. 28 del Regolamento di attuazione della L.R. 36/2001, emanato con DPGR del 19.12.2001 n. 61/R.

Art. 6 – Costituzione di un gruppo permanente di lavoro

Al fine di coordinare il lavoro relativo alle attività progettuali è costituito un gruppo di lavoro permanente composto dai soggetti individuati in rappresentanza del soggetto pubblico e dalle rappresentanze individuate dai soggetti partner per la partecipazione ai tavoli di co-progettazione, in sede di presentazione della propria candidatura e per il lavoro permanente successivo.

Art. 7 - Modalità di erogazione del finanziamento

L'erogazione del finanziamento pubblico avviene secondo le seguenti modalità:

1) anticipo di una quota pari al 40%, all'avvio del progetto, a seguito di richiesta, successivamente alla sottoscrizione della convenzione tra Regione Toscana e soggetto capofila, dopo che il Capofila avrà incassato tale somma. L'anticipo del 40% è calcolato sulla somma spettante a ciascun partner sulla base della somma assegnata in fase di definizione del budget e definita con determinazione della SdS;

2) successivi rimborsi, a seguito di domanda, della spesa certificata dal soggetto attuatore fino alla concorrenza del 90% del finanziamento pubblico, comprensivo della quota di cui al precedente punto 1);

In particolare, ai fini del rimborso, ciascun partner deve procedere alla puntuale e completa alimentazione del sistema informativo regionale con i dati di avanzamento finanziario (tramite inserimento e validazione dei giustificativi di spesa quietanzati e caricamento delle relative immagini) e fisico del progetto; rispetto alla alimentazione puntuale del Database, il Capofila si riserva di effettuare controlli puntuali e di procedere con richiami ai soggetti che non abbiano rendicontato le attività svolte. In ultima analisi il Capofila si

ALLEGATO A

riserva altresì di procedere alla decurtazione finanziaria del budget laddove lo stesso non sia puntualmente rendicontato.

3) saldo, a seguito di:

- comunicazione di conclusione delle attività da parte del soggetto Capofila;
- presentazione da parte del soggetto Capofila all'Amministrazione regionale del rendiconto;
- inserimento sul sistema informativo, da parte del Capofila, dei dati fisici e finanziari di chiusura del progetto;
- controllo del rendiconto da parte dell'Amministrazione Regionale.

Art. 8 - Rendiconto delle attività

Il soggetto Capofila si impegna a presentare alla Regione, entro 60 (sessanta) giorni dal termine delle attività il dossier di rendiconto come indicato dalla DGR 1343/2017. Ciascun partner si impegna a concludere le operazioni di rendicontazione entro 40 (quaranta) giorni da termine delle attività al fine di consentire al Capofila il rispetto del termine indicato dalla Regione.

Art. 9 – Validità dell'accordo

Il presente Accordo ha validità dalla data della sua sottoscrizione fino alla conclusione delle attività di rendicontazione e controllo, come indicato all'art. 8.

Art. 10 - Patto di non concorrenza

Le Parti si impegnano ad informarsi preventivamente, in sede di realizzazione del Progetto congiunto, sulla loro eventuale partecipazione ad altri progetti o collaborazioni vertenti su tematiche in competizione con gli obiettivi del Progetto.

Le Parti si impegnano altresì a non partecipare, senza il consenso dell'altra, ad altri progetti o collaborazioni vertenti su tematiche in competizione con gli obiettivi del Progetto.

Art. 11 - Utilizzazione dei risultati

Le parti partecipano in pari quota ai diritti di proprietà intellettuale o industriale sui risultati della ricerca (eventuali invenzioni, nuovi modelli, innovazioni di procedimento o di prodotto, know-how tecnico), fatti salvi i diritti morali spettanti per legge ad autori ed inventori.

In caso di partecipazione a progetti congiunti che prevedano investimenti in attrezzature, i diritti di titolarità e di utilizzazione verranno stabiliti con appositi patti.

Le Parti si impegnano ad effettuare azioni informative e pubblicitarie dei risultati e delle metodiche utilizzate nella realizzazione delle attività finanziate, ai fini della visibilità dell'iniziativa. A tal fine, potranno proporre le metodologie e gli strumenti di divulgazione più idonei come, ad esempio, la realizzazione di siti web, dvd, filmati, stampati o eventi quali workshop, convegni, seminari ecc., aventi ad oggetto specifico il progetto finanziato utilizzando il nome o i segni distintivi delle Parti e apponendo la dicitura "Progetto finanziato nell'ambito del Bando Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Regionale 2014-2020 Asse B – Inclusione Sociale e Lotta alla Povertà".

Art. 12 - Inosservanza degli impegni

In caso di inosservanza degli impegni derivanti dalla sottoscrizione della presente convenzione e da quelli previsti dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale, il Capofila diffiderà il partner affinché lo stesso provveda alla eliminazione delle irregolarità constatate e, nei casi più gravi, potrà disporre la sospensione delle attività, indicando un termine per sanare l'irregolarità. Durante il periodo di sospensione il Capofila non riconoscerà i costi eventualmente sostenuti. Decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida e nella comunicazione di sospensione di cui sopra, senza che il partner abbia provveduto all'eliminazione delle irregolarità contestate, il Capofila revocherà il finanziamento stabilito a favore del partner e il partner sarà obbligato alla restituzione immediata dei finanziamenti ricevuti, maggiorati degli interessi legali maturati per il periodo di disponibilità da parte dello

ALLEGATO A

stesso delle somme erogate, calcolate secondo la normativa in vigore al momento di chiusura dell'operazione. Le parti si riservano di risolvere l'Accordo ex art. 1456 c.c. nel caso di inadempimento di una parte in relazione alle obbligazioni di cui agli artt. 1, 2, 4, 7 e 8 del presente accordo.

Art. 13 - Tutela dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i. (codice in materia di protezione dei dati personali), le parti, (specificare gli enti coinvolti), si danno reciprocamente atto che i dati personali forniti obbligatoriamente per la stipula della presente convenzione, sono oggetto di trattamento informatico e/o cartaceo e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti degli obblighi convenzionali, la gestione degli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, per i rapporti con le pubbliche amministrazioni e autorità e per tutti gli adempimenti derivanti da leggi e/o regolamenti nazionali o comunitari.

Per quanto concerne la base giuridica del trattamento delle categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 Reg.UE 2016/679 si precisa che essa è costituita dall'art. 2-sexies, comma 2, lett. s) D.Lgs 196/2003 e s.m.i. e dall'art. 9, par. 2, lett. g).

Per quanto non espressamente previsto e dettagliato nell'atto di nomina/designazione quale Responsabile del trattamento ma, in ogni caso, limitatamente a quanto richiesto e necessario per l'esecuzione del servizio presso la struttura (specificare la struttura), la (specificare se Associazione, Società Cooperativa...) agirà quale autonomo Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4 del Reg. UE 2016/679.

Art. 14 – Rispetto del Codice di Comportamento della Società della Salute Mugello

Ciascun partner è tenuto a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori operanti a qualsiasi titolo nell'espletamento della propria attività, i principi contenuti nel Codice di Comportamento di cui al DPR n. 62/2013 valido anche per gli Enti privati. La violazione del Codice di Comportamento da

ALLEGATO A

parte del partner può comportare, in base alla gravità, la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, fatto salvo il diritto della SdS al risarcimento dei danni subiti nell'ipotesi in cui la violazione si sia tradotta in una lesione della sua immagine ed onorabilità.

Art. 15 - Ulteriori disposizioni relative all'accordo

Ogni parte, in qualsiasi momento prima della scadenza dell'Accordo, può proporre all'altra modifiche di singole clausole e di parti del Programma che appaiano opportune o necessarie per il miglior esito del progetto o siano suggerite dalla natura e consistenza dei risultati nel frattempo conseguiti. Ogni modifica all'Accordo necessita della forma scritta.

È prevista l'imposta di registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, II comma, D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e successive modifiche, a cura e spese della parte richiedente.

Il presente atto sarà repertoriato nella data dell'ultima firma digitale apposta sul medesimo.

Art. 16 - Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere con riferimento alla presente convenzione è competente il Foro di Firenze

_____, li _____

SdS Mugello _____

Partners _____
